**CURRICULUM VITAE**

**Claudia Andrea Alarcón Estay**

**C.I. N.º 16.034.885-2**

**. - CONTACTO**

E-mail [Claudia\_alarcon1985@hotmail.com](mailto:Claudia_alarcon1985@hotmail.com)

https://www.linkedin.com/in/claudiaalarcón-estay-802b63a0

Celular: 931264889

Dirección: Los molinos pasaje E # 2457 Villa Alemana

**. - OBJETIVOS**

Establecerme y consolidarme en una empresa que me otorgue estabilidad laboral, aplicar mis experiencias y conocimientos en las distintas áreas de la empresa, y desarrollarme profesionalmente para el buen desempeño de las funciones asignadas.

**. -ANTECEDENTES ACADÉMICOS**

2021 Estudiante Egresada de Ingeniería en Gestión Logística

Instituto DUOC UC, Ciudad de Viña del Mar

2014 Titulada Técnico de nivel superior en Gestión Marítimo Portuario en el CFT de la UNIVERSIDAD DE TARAPACA, Ciudad de Arica.

2015 Curso Seguridad en Operaciones en Faenas Portuarias

INSTITUTO SECAM Ciudad de Arica.

2014 Curso Control Logístico en CFT de la UNIVERDIDAD DE TARAPACA

Ciudad de Arica.

2012 Curso de Cajera bancaria, realizado en Instituto PC Training, Ciudad de Arica.

2006 Curso de Secretariado Administrativo, realizado en Instituto Improtec, sede de Villa Alemana 5ta Región.

2004 Enseñanza Media Completa egresando de Liceo Guillermo Gronemeyer Ciudad de Quilpué, 5ta Región.

2000 enseñanza Básica Completa, egresando de la Escuela Básica Latina

D-411 Inés Gallardo Orellana, Ciudad de Villa Alemana, 5ta Región.

**. -ANTECEDENTES LABORALES**

2005 -Promotora y Captadora de Crédito Para Empresas Ripley

Ciudad de Viña del Mar.

2010 -Personal de servicio al Cliente Empresas Ripley

Ciudad de Quilpué.

2014 - Administrativo Servicio Nacional de Aduanas

Unidad de control Marítimo Zona Primaria

Ciudad de Arica.

2016 -Digitador Portuario Empresas ZEAL depósito de contenedores

Ciudad de Valparaíso.

2017- Asistente Gate Control Empresa Sitrans

Ciudad de Valparaíso.

2017 - Asistente de Exportaciones Agencias de Aduanas JC.STEPHENS

Ciudad de Valparaíso

2018 - Digitador ISM /ISO Empresa Marítima EMPREMAR

Ciudad de Valparaíso

2021 - Asistente de Exportaciones Agencias de Aduanas JC.STEPHENS

Ciudad de Valparaíso

**. -ANTECEDENTES EXTRAS**

* Carnet Trabajador Portuario
* Licencia clase B
* Ingles Intermedio

**. - HABILIDADES**

Excel - Nivel Intermedio Word - Nivel Intermedio PowerPoint – Software TMS, WMS.

Poseedora de habilidades, aptitudes de aprendizaje y formación en valores lo cual me permite trabajar en equipo con eficiencia y encaminado hacia el logro de objetivos. Capacidad de brindar apoyo y soporte en el área de trabajo y actividades. Adaptabilidad al cambio, con una rápida evolución donde los avances tecnológicos nunca se detienen. Actitud y mentalidad joven, ágil, dinámica y actual, reforzada con criterios y nociones de lealtad empresarial y responsabilidad social.

* **Disponibilidad inmediata.**